



## ДЕПАРТАМЕНТ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

01.03.2023

№ 33

О создании регионального учебно-методического объединения  
в системе общего образования Томской области

В соответствии с пунктом 3 статьи 6 Закона Томской области от 12 августа 2013 года № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать региональное учебно-методическое объединение в системе общего образования Томской области.

2. Утвердить Положение о региональном учебно-методическом объединении в системе общего образования Томской области согласно приложению к настоящему приказу.

3. Определить организацией, на базе которой создается региональное учебно-методическое объединение в системе общего образования Томской области, Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Томский областной институт повышения квалификации и переподготовки работников образования» (далее – ТОИПКРО).

4. Назначить председателем регионального учебно-методического объединения в системе общего образования Томской области ректора ТОИПКРО Замятину О.М.

5. ТОИПКРО (Замятина О.М.):

1) сформировать и утвердить состав регионального учебно-методического объединения в системе общего образования Томской области;

2) обеспечить организационно-техническое и информационное сопровождение деятельности регионального учебно-методического объединения в системе общего образования Томской области.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник департамента

И.Б. Грабчевич

Вторина Елена Вениаминовна  
(3822) 51-27-35  
Чащина Юлия Алексеевна  
(3822) 55-79-89

Приложение  
к приказу Департамента общего  
образования Томской области  
от 01.03.2023 № 33

Положение  
о региональном учебно-методическом объединении  
в системе общего образования Томской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о региональном учебно-методическом объединении в системе общего образования Томской области (далее – Положение) определяет порядок создания, организацию и основные направления деятельности регионального учебно-методического объединения в системе общего образования Томской области (далее – РУМО).

2. РУМО создается в целях обеспечения участия педагогических, научных работников, представителей работодателей в разработке федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее – ФГОС), примерных основных образовательных программ, координации действий организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам (далее – общеобразовательные программы), обеспечения качества и развития содержания общего образования, обеспечения качества программ дополнительного профессионального образования педагогических работников и управленческих кадров региона.

3. В своей деятельности РУМО руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, законами Томской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Томской области, приказами и распоряжениями Департамента общего образования Томской области и настоящим Положением.

2. Организация деятельности регионального учебно-методического объединения и управление им

4. Руководство деятельностью РУМО осуществляет его председатель. Председатель РУМО имеет заместителя.

Председатель РУМО назначается приказом Департамента общего образования Томской области. Председатель РУМО осуществляет общее руководство деятельностью РУМО и представляет его по вопросам, относящимся к сфере деятельности РУМО.

5. В состав РУМО на добровольных началах входят педагогические работники, научные работники и другие работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных организаций, действующих в системе общего образования (далее – члены РУМО), в том числе представители работодателей.

Предложения по составу РУМО формируются с учетом предложений общественно-профессиональных объединений педагогических работников, представителей работодателей и научных организаций, действующих в системе образования. Состав РУМО утверждается приказом ТОИПКРО по согласованию с Департаментом общего образования Томской области.

Численный состав РУМО не может быть более 30 человек.

5. Председатель РУМО вправе вносить предложения по обновлению утвержденного состава РУМО. Доля обновленного состава РУМО не может превышать 30 процентов за 3 года.

6. Заместитель председателя РУМО и ответственный секретарь РУМО определяются решением РУМО по представлению председателя из числа членов РУМО на первом заседании РУМО.

7. Срок полномочий председателя и членов РУМО составляет 3 года. По истечении срока полномочий председателя РУМО, действующий состав членов РУМО слагает с себя соответствующие полномочия.

8. РУМО при необходимости создаются секции, рабочие группы, отделения по:

- 1) уровням общего образования;
- 2) направленностям (профилям) образовательных программ;
- 3) учебным предметам (предметным областям).

9. РУМО принимает решения на своих заседаниях, которые проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом деятельности, согласованным с Департаментом общего образования Томской области.

Заседание РУМО правомочно, если в его работе участвуют более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов РУМО, участвующих в его заседании, и оформляются протоколами.

Допускается делегирование членами РУМО полномочий участия в принятии решений иными лицами на основании доверенности, удостоверенной в установленном законом порядке. Доверенность предоставляется ответственному секретарю до заседания РУМО.

Ответственность за подготовку и редакцию материалов, а также проекта решения РУМО несет основной докладчик по вопросу, включенному в повестку заседания.

Соответствующие материалы для рассылки членам РУМО, а также предложения по проекту направляются основными докладчиками ответственному секретарю РУМО за 3 календарных дня до проведения очередного заседания РУМО. Ответственный секретарь осуществляет рассылку материалов по вопросам повестки заседания членам РУМО за 2 дня календарных до даты заседания.

10. В работе РУМО могут принимать участие приглашенные представители органов государственной власти, юридические и физические лица.

11. РУМО направляет ежегодно не позднее 1 марта в Департамент общего образования Томской области отчет о своей деятельности за предшествующий календарный год, а также направляет иную информация о своей деятельности по запросу Департамента общего образования Томской области.

### 3. Основные направления деятельности регионального учебно-методического объединения

12. Основными направлениями деятельности РУМО является:

1) в части ФГОС:

участие в экспертизе проектов ФГОС;

подготовка предложений в Министерство просвещения Российской Федерации по проектам ФГОС, в том числе по проектам изменений в действующие ФГОС;

осуществление методического сопровождения реализации ФГОС на территории Томской области;

2) в части примерных основных общеобразовательных программ (далее – примерные программы):

организация экспертизы (по запросу) и рассмотрение примерных программ;  
взаимодействие с органами государственной власти, религиозными организациями (централизованными религиозными организациями) при проведении экспертизы примерных программ;

подготовка предложений в Министерство просвещения Российской Федерации по внесению изменений в примерные программы общего образования;

обеспечение научно-методического и организационно-методического сопровождения разработки и реализации примерных программ;

3) в части концепций учебных предметов (предметных областей) (далее – концепции):

организация экспертизы (по запросу) и рассмотрение концепций;

подготовка предложений в Министерство просвещения Российской Федерации по внесению изменений в концепции;

обеспечение научно-методического сопровождения разработки и реализации концепций;

4) в части государственной аккредитации образовательной деятельности, государственного контроля (надзора) в сфере образования:

анализ результатов мониторинга реализации ФГОС, в том числе по результатам государственной аккредитации образовательной деятельности, государственного контроля (надзора) в сфере образования;

участие в экспертизе контрольно-измерительных материалов для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций обучающихся;

5) в части профессионального совершенствования деятельности педагогических работников:

участие в экспертизе программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки по вопросам общего образования;

участие в разработке профессиональных стандартов.

6) РУМО организует и проводит конференции, семинары, совещания и иные мероприятия по вопросам совершенствования системы общего образования.

7) РУМО для решения задач, установленных настоящим Положением, имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации:

распространять информацию о своей деятельности;

вносить в органы государственной власти предложения по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в сфере образования, содержания образования, кадрового, учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности;

участвовать в выработке решений органов государственной власти по вопросам деятельности системы общего образования;

участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных документов по вопросам образования;

оказывать информационную, консультационную и экспертную поддержку образовательным организациям, действующим в сфере общего образования, общественно-профессиональным объединениям и ассоциациям педагогов, учебно-методическим и методическим объединениям в сфере своей деятельности.