Приложение 6

к Положению

**I. Требования к оформлению и содержанию печатных методических материалов**

1. Уникальность авторского текста предоставленных материалов должна составлять не менее 50%. В содержании Материалов могут использоваться Материалы других авторов и источников. При использовании заимствованных Материалов Авторы должны соблюдать Указ Президента Российской Федерации от 07.10.1993 «О государственной политике в области охраны авторского права и смежных прав» и указывать ссылки на источники информации. Ответственность за авторство представленных Материалов несет Автор.
2. Требования к оформлению текста: редактор Microsoft Word: ориентация листа – книжная, формат А4, поля 2 см по периметру страницы, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, для таблиц – 12 пт, междустрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине страницы, абзацный отступ – 1 см, страницы не нумеруются.
3. Титульный лист (приложение А) должен содержать: наименование образовательной организации; тему методической разработки; фамилию, имя, отчество автора (ов), должность, место работы, город (населенный пункт) и год выпуска методических материалов.
4. Методическая разработка должна включать пояснительную записку (приложение Б), в которой указывается актуальность методических материалов; цель, задачи; предполагаемые результаты; целевая аудитория, для которой предназначена методическая разработка и для кого будут полезны методические материалы.

4. Методические материалы могут содержать таблицы и рисунки. Название таблицы следует помещать сверху таблицы. Оно должно быть точным, кратким и отражать содержание таблицы. На все таблицы в тексте обязательны ссылки, с указанием порядкового номера, *пример:* (табл. 1).

*Образец оформления таблицы:*

Таблица 1. Дистанции образовательного марафона

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование дистанции | Необходимое оборудование (материалы) | Задания | Критерии оценивания заданий | Примечание |
|  |  |  |  |  |

Рисунки должны размещаться в тексте по мере необходимости для пояснения информации и располагаться сразу после текста, к которому они относятся, *пример*: (рис. 1).

*Образец оформления рисунка:*

Рисунок 1. Динамика участия детей начальных классов в образовательном марафоне

5. Методические материалы могут включать список литературы, расположенный в алфавитном порядке. В тексте необходимо делать ссылки на источник, из которого взята информация, *пример:* [1].Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008.

*Пример оформления списка литературы:* *https://go-link.ru/o0qwd.*

Приложение А

*Образец титульного листа методических материалов*

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Моряковская средняя общеобразовательная школа» Томского района

Методическая разработка

**Образовательный марафон «По дороге в школу»**

**Иванов Иван Иванович**, учитель начальных классов МАОУ «Моряковская СОШ» Томского района

Томск, 2024

Приложение Б

Пояснительная записка

*Актуальность:* *…*

*Цель, задачи*: …

*Предполагаемый результат*: …

*Целевая аудитория*: …

*Кому будет полезна методическая разработка*: учителям начальных классов, воспитателям, старшим воспитателям дошкольной образовательной организации.

Приложение В

Наименование образовательной организации (*по Уставу*)

Наименование методической разработки

Ф.И.О. автора (*полностью*),

занимаемая должность

*Укажите конкурс профессионального мастерства,*

*в рамках которого была представлена методическая*

*разработка (занятое место в конкурсе)*