

Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Томский областной институт повышения квалификации и переподготовки работников образования»
(ТОИПКРО)

П Р И К А З

31.01.2022

г. Томск

№ 25-ос

О признании утратившим силу приказа ТОИПКРО от 26.05.2021 №34-ос «Об утверждении Положения об индивидуальном образовательном маршруте для педагогических работников» и об утверждении Положения об индивидуальном образовательном маршруте для педагогических работников и управленческих кадров

В рамках реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» во исполнение распоряжения Департамента общего образования Томской области от 20.01.2022 №67-р «О внесении изменений в распоряжение Департамента общего образования Томской области от 26.02.2021 №308-р»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ ТОИПКРО от 26.05.2021 №34-ос «Об утверждении Положения об индивидуальном образовательном маршруте для педагогических работников».

2. Утвердить Положение об индивидуальном образовательном маршруте педагогических работников и управленческих кадров (Приложение).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебно-методической и организационной работе Панову Е.В.

Ректор ТОИПКРО



О.М. Замятина

Приложение к приказу
от 31.01.2022 № 25-ос

Областное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Томский областной институт повышения квалификации и переподготовки работников образования»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ТОИПКРО

О.М. Замятина
«31» января 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ **об индивидуальном образовательном маршруте для педагогических работников и управленческих кадров**

1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном образовательном маршруте для педагогических работников и управленческих кадров составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», распоряжением Минпросвещения России от 16.12.2020 №Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров», письмом заместителя Министра просвещения Российской Федерации Зыряновой А.В. от 08.11.2021 № АЗ-872/08 «О направлении методических рекомендаций», распоряжением Департамента общего образования Томской области от 20.01.2022 №67-р «О внесении изменений в распоряжение Департамента общего образования Томской области от 26.02.2021 №308-р».

1.2. Индивидуальный образовательный маршрут для педагогических работников и управленческих кадров (далее – ИОМ) – это комплекс мероприятий, включающий описание содержания, форм организации, технологий, темпа и общего времени освоения работником необходимых знаний, умений, практических навыков и опыта, основанный на персонифицированном подходе к организации дополнительного профессионального образования, в том числе учитывающем актуальные дефициты общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций педагога, его личные ресурсы, педагогический контекст образовательной организации, в которой он работает, а также возможности и ресурсы системы дополнительной профессиональной подготовки и переподготовки (федерального и регионального уровня).

1.3. ИОМ разрабатывается на основе результатов диагностики уровня сформированности компетенций;

1.4. ИОМ составляется с учетом возможностей, созданных в Томской области, а также федеральных, сетевых, дистанционных и иных мероприятий, которые решают задачу непрерывного научно-методического сопровождения работников образования; ИОМ должен основываться на следующих принципах:

- принципе вариативности, связанном с возможностью выбора педагогами форм и способов повышения квалификации;
- принципе мобильности и адресности, предусматривающем оперативное реагирование как на приоритетные направления развития российского образования, так и на изменяющиеся запросы и/или профессиональные дефициты педагогического работника;
- принципе непрерывности и преемственности, предусматривающем непрерывное повышение квалификации и профессиональное развитие работника, учет уровня его профессиональной готовности к обеспечению повышения качества результатов обучения.

1.5. ИОМ разрабатываются для педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций системы общего образования Томской области. Реализация ИОМ способствует развитию кадрового потенциала как отдельной образовательной организации, так и региона в целом.

В рамках ИОМ работник имеет право:

- сочетать разные формы и способы работы для преодоления профессиональных дефицитов;
- выбирать оптимальный темп работы;
- вносить изменения/корректировки в предложенный комплекс мероприятий в соответствии с личными потребностями, целями на этапе проектирования ИОМ.

2. Структура индивидуального образовательного маршрута

2.1. ИОМ должен включать в себя следующие пункты:

- Персональные данные работника (Ф.И.О., дата рождения, данные об образовании).
- Педагогический стаж (при наличии).
- Место работы, должность.
- Предметная область (при наличии).
- Присвоенная квалификационная категория (при наличии).
- Реквизиты распоряжения Департамента общего образования Томской области об установлении квалификационных категорий педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность (дата, номер) (при наличии).
- Дата прохождения диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций.
- Выявленные дефициты.
- Рекомендации по вовлечению в экспертную деятельность.

– Комплекс мероприятий, адекватно и адресно решающий задачи повышения квалификации, профессионального развития работника и профилактики его профессионального выгорания.

– Дата следующей диагностики для оценки динамики профессионального роста работника.

– Дата разработки ИОМ.

– Информация о составителе ИОМ (Ф.И.О., должность, контактные данные (адрес электронной почты, телефон).

2.2. Комплекс мероприятий может включать в себя:

2.2.1. Перечень программ повышения квалификации и/или переподготовки.

Перечень программ должен формироваться на основе федерального реестра дополнительных профессиональных педагогических программ, размещенном на Едином федеральном портале дополнительного профессионального педагогического образования (адрес сайта в сети «Интернет»: <https://dppo.apkpro.ru/>) и курсов повышения квалификации и переподготовки работников образования, организуемых ежегодно Областным государственным бюджетным учреждением дополнительного профессионального образования «Томский областной институт повышения квалификации и переподготовки работников образования».

2.2.2. Перечень мероприятий, направленных на профессиональное развитие и обмен опытом, в том числе, направленных на презентацию собственного опыта (форум, конференция, семинар, вебинар, мастер-класс, посещение уроков и внеурочных мероприятий ведущих учителей-методистов, проведение открытых уроков и внеурочных мероприятий, конкурс, участие в работе методического объединения, профессионального сообщества и пр.).

2.2.3. Перечень стажировок (индивидуальных и/или групповых).

2.2.4. Перечень рекомендуемой к изучению литературы, методических материалов, нормативно-правовой литературы и основных издательств, электронных ресурсов.

2.2.5. Список региональных экспертов в соответствующей области знаний для прохождения индивидуальных консультаций.

2.2.6. Перечень разработанных методических продуктов (сценарий урока, внеурочного мероприятия, образовательная программа, научная статья, разработанный интерактивный продукт, презентация выступления и пр.).

2.2.7. Перечень мероприятий, направленных на профилактику профессионального выгорания.

2.3. Комплекс мероприятий, входящий в состав ИОМ, должен быть направлен на обеспечение повышения квалификации и профессионального развития работника и разрабатывается для него персонально с учетом:

– особенностей его профессиональной деятельности, личностных характеристик, решаемых задач и поставленных собственных целей;

– педагогического контекста образовательной организации, в которой он работает.

3. Порядок составления индивидуального образовательного маршрута

3.1. Проектирование ИОМ выполняется для работника, прошедшего диагностику уровня сформированности компетенций.

3.2. В проектировании ИОМ и мониторинге его реализации принимают участие: специалист по учебно-методической работе (далее - специалист) Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (далее – ЦНППМ), тьютор ЦНППМ (далее – тьютор), сопровождающий работника в течение всего периода проектирования и реализации ИОМ, непосредственно работник и работодатель – руководитель образовательной организации в которой работает педагогический работник или управленец.

3.3. Устанавливается следующий порядок проектирования ИОМ:

3.3.1. Специалист на основании результатов диагностики уровня сформированности компетенций в течение 10 рабочих дней после их получения составляет для работника проект ИОМ в соответствии с типовой формой (Приложение 1) сроком на 6 месяцев и передает его в дальнейшую доработку тьютору.

3.3.2. Тьютор в течение 5 рабочих дней после получения проекта ИОМ от специалиста по согласованию с работником дорабатывают проект ИОМ, путем внесения дополнений и уточнений, учитывая индивидуальные цели работника.

3.3.3. Тьютор передает проект ИОМ работника его работодателю – руководителю образовательной организации для согласования и дополнения (при необходимости). Работодатель в течение 3 рабочих дней вносит в проект ИОМ дополнения и уточнения (при необходимости) и возвращает проект ИОМ тьютору. Передача проекта ИОМ осуществляется по электронной почте.

3.3.4. После получения согласования ИОМ от работодателя – руководителя образовательной организации ИОМ в течение 1 рабочего дня утверждается заведующим ЦНППМ.

3.3.5. Специалист обеспечивает подготовку приказа об утверждении ИОМ, регистрацию утвержденного ИОМ и доведение приказа и непосредственно ИОМ до работника и его работодателя – руководителя образовательной организации по электронной почте, до тьютора, сопровождающего работника.

3.4. Присвоение ИОМ регистрационных номеров осуществляется в хронологическом порядке начиная с цифры 1.

3.5. В случае, если в период реализации ИОМ у работника по результатам дополнительной (альтернативной) диагностики были выявлены дефициты, не отраженные в ранее утвержденном ИОМ, то ИОМ корректируется и дополняется с учетом обновленной карты дефицитов. Срок реализации такого ИОМ остается неизменным.

В случае, если были выявлены дополнительные дефициты в части профессиональных компетенций – ИОМ проходит повторно этапы согласования с работодателем работника и утверждения заведующим ЦНППМ. Данный ИОМ включается в приказ об утверждении ИОМ, ему присваивается новый регистрационный номер.

4. Мониторинг и подведение итогов реализации индивидуального образовательного маршрута

4.1. Тьютор, сопровождающий работника, ведет ежемесячную оценку успешности прохождения ИОМ с использованием технологий формирующего оценивания (Приложение 2).

4.2. По завершении прохождения работником ИОМ курирующий его тьютор проводит контрольную диагностику уровня сформированности компетенций.

4.3. Полученные данные анализируются тьютором, совместно с работником составляется анализ эффективности реализации ИОМ, результаты передаются работодателю работника (для ознакомления), а также могут быть использованы при формировании нового ИОМ (в случае необходимости).

5. Хранение индивидуальных образовательных маршрутов

5.1. Специалист обеспечивает хранение ИОМ в ЦНППМ.

5.2. Срок хранения ИОМ – 3 года с момента завершения его прохождения.

Приложение 1 к Положению
об индивидуальном образовательном
маршруте для педагогических работников
и управленческих кадров

Типовая форма индивидуального образовательного маршрута для педагогических работников
и управленческих кадров

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель образовательной
организации

_____ ФИО
подпись

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий ЦНППМ

_____ ФИО
подпись

Индивидуальный образовательный маршрут № _____

Ф.И.О. работника
Образовательная организация
Должность

БЛОК 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ДИАГНОСТИКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Цель работника, которую необходимо достигнуть при прохождении ИОМ

Выявленные дефициты:

Общекультурные
Общепрофессиональные
Профессиональные

Рекомендации по вовлечению в экспертную деятельность:

--

БЛОК 3. ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО УСТРАНЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ ДЕФИЦИТОВ

Продолжительность прохождения ИОМ: 6 месяцев

Начало: « » 20 г.

Окончание: « » 20 г.

Содержание работы (мероприятия) по преодолению дефицитов и профессиональному развитию	Дополнительная информация (при необходимости)	Сроки	Перечень дефицитов, на устранение которых направлена работа	Отметка о прохождении (дата, реквизиты подтверждающего документа, пр.)
1. Мероприятия/события, направленные на получение дополнительных знаний, опыта				
1.1. Участие в курсах повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки				
Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации « <i>Наименование программы</i> », количество часов _____				

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки « <i>Наименование программы</i> », количество часов _____				
<p align="center">1.2. Участие в стажировке (индивидуальная и/или групповая)* <i>*в дорожную карту вносится фактическая стажировка (в случае если мероприятие уже запланировано) и/или запрос работника на стажировку с обозначением необходимого для него направления/темы</i></p>				
Тема « _____ »				
<p align="center">1.3. Участие в мероприятиях, направленных на профессиональное развитие и обмен опытом (форум, конференция, семинар, вебинар, мастер-класс, конкурс, посещение уроков и внеурочных мероприятий ведущих учителей-методистов и т.п.)</p>				
Форум «АвгустPRO» (круглый стол на тему: « _____ », доклад по теме: « _____ »)				
Семинар « _____ »				
Вебинар « _____ »				
Мастер-класс « _____ »				
Конкурс (в том числе профессионального мастерства) « _____ »				
Фестиваль « _____ »				
Научно-практическая конференция « _____ »				
Посещение уроков и внеурочных мероприятий ведущих учителей-методистов	Указать ФИО педагога, наименование образовательной организации, тему урока	в течение всего срока реализации ИОМ		

Другое (указать)				
1.4. Участие в работе профессиональных сообществ, методических объединений, рабочих/творческих групп (регионального, муниципального, школьного уровня)				
Указать наименование профессионального сообщества				
Указать наименование методического объединения (указать статус объединения, его специфику)	Указать статус педагога в работе методобъединения			
Указать рабочую/творческую группу (указать статус группы)	Указать тему по которой работает группа, указать роль в работе группы (при необходимости)			
1.5. Изучение специальной литературы, методических материалов, нормативно-правовых документов				
Автор, издательство				
Адрес электронного ресурса				
1.6. Изучение работ региональных и федеральных экспертов в соответствующей области знаний; участие в мероприятиях с участием этих экспертов				
ФИО эксперта				
ФИО эксперта				
2. Мероприятия/события, направленные на демонстрацию личного опыта				
2.1. Участие в работе федеральной, региональной иной инновационной/стажировочной площадки				
Федеральная инновационная площадка			в течение всего срока реализации ИОМ	
« _____ »				
Региональная инновационная площадка			в течение всего срока	
« _____ »				

		реализации ИОМ	
<p>2.2. Участие в мероприятиях, направленных на трансляцию/презентацию личного опыта (форум, конференция, семинар, вебинар, мастер-класс, конкурс, открытый урок и пр.)</p>			
Указать форму мероприятия и тему из перечисленных в комментариях к пункту «_____»		в течение всего срока реализации ИОМ	
<p>2.3. Представление личного опыта в качестве эксперта в соответствующей предметной и/или иной области знаний</p>			
Указать предметную (и/или иную) область; тему в данной области	Указать мероприятия/события на котором данный опыт был представлен или есть желание представить		
<p>2.4. Разработка, подготовка собственных методических продуктов (сценарий урока, внеурочного мероприятия, образовательная программа, статья, разработанный интерактивный продукт, презентация выступления и пр.)</p>			
Наименование методического продукта			
«_____»			
<p>2.5. Наставничество</p>			
Работа с наставником	Указать наличие плана работы с наставником, основные направления реализации данного плана		
Работа в качестве наставника	Указать должность		

	педагога у которого Вы являетесь наставником, основные направления работы с ним			
3. Мероприятия, направленные на профилактику профессионального выгорания				
Семинар « _____ »				
Вебинар « _____ »				
Мастер-класс « _____ »				
Автор, издательство				

Дата следующей диагностики _____

Дата разработки индивидуального образовательного маршрута _____

Курирующий тьютор _____

Ф.И.О., должность, контактные данные (адрес электронной почты, телефон)

ПОДПИСЬ

Работник _____

Ф.И.О.

ПОДПИСЬ

Приложение 2 к Положению
об индивидуальном образовательном
маршруте для педагогических работников
и управленческих кадров

Типовая форма мониторинга реализации индивидуального образовательного маршрута

**БЛОК 1. ЕЖЕМЕСЯЧНЫЙ МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ИОМ
РЕФЛЕКСИВНАЯ ОЦЕНКА ВЫПОЛНЕНИЯ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ***

Вид образовательной деятельности	Наименование работы по преодолению дефицитов и профессиональному развитию	Рефлексивная оценка (от 0 до 10 баллов)	Примечание

* Рефлексивная оценка заполняется ежемесячно курирующим тьютором со слов педагогического работника по итогам завершения вида деятельности, где 0 баллов – мероприятие никак не повлияло на уровень развития педагогического работника и было неэффективным для профессиональной деятельности, 10 баллов – мероприятие полностью удовлетворило образовательный запрос, мотивировало к продуктивной деятельности и оказало благотворное влияние на педагога (психическое, физическое).

**БЛОК 2. ИТОГОВЫЙ АНАЛИЗ РЕАЛИЗАЦИИ ИОМ
2.1. РЕЗУЛЬТАТЫ ИТОГОВОЙ ДИАГНОСТИКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Выявленный дефицит на этапе входящей диагностики	Ожидаемый результат	Фактически достигнутый результат	Примечание

2.2. САМОРЕФЛЕКСИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ИОМ**

**Заполняется педагогическим работником или курирующим тьютором со слов педагогического работника в свободной форме.