сферум

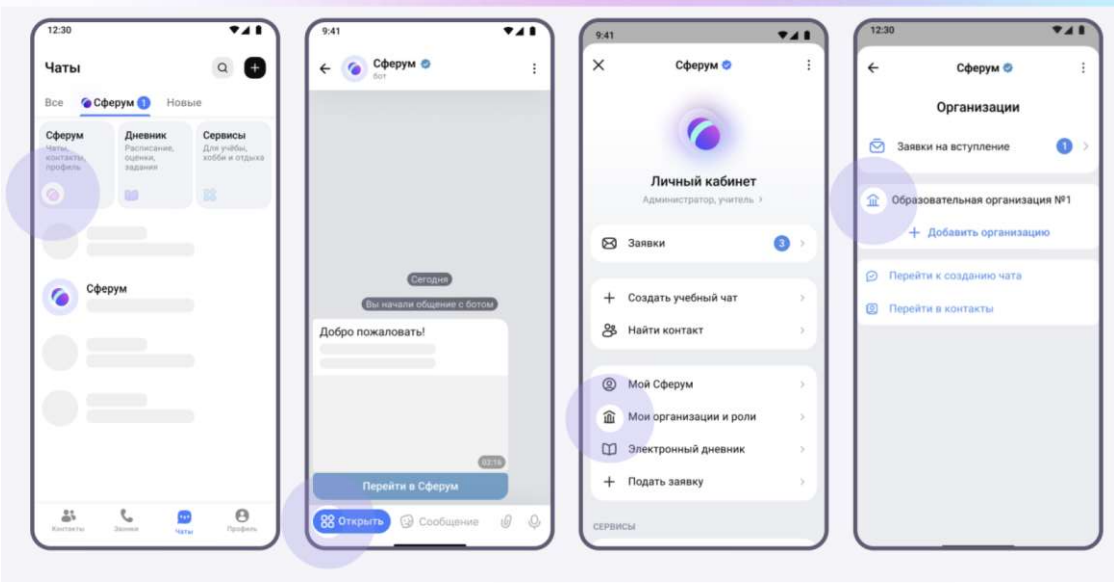
Проверка пользователей MAX на предмет **прикрепления к организации в Сферум MAX**

Каждому назначенному администратору Сферум в своей образовательной организации необходимо выполнить 3 действия по инструкции ниже

Личный кабинет организации Сферум в MAX

Все действия Администратор Сферум производит в личном кабинете Сферум в MAX.

Сферум – раздел «Мои организации и роли».

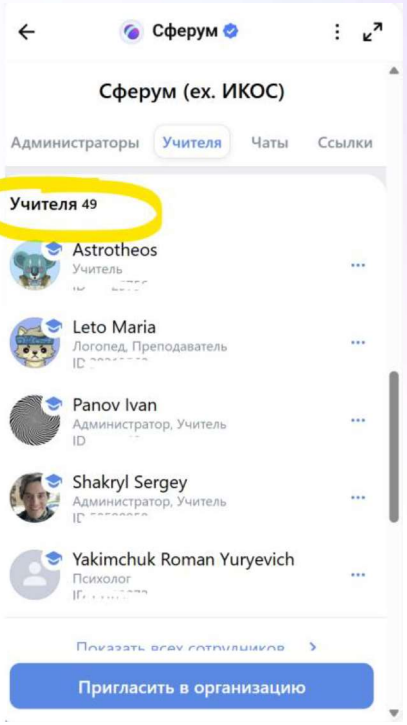


Если у назначенного администратора нет доступа к своему ЛК организации, то необходимо создать запрос в чате поддержки Сферум - Чат поддержки Сферум https://max.ru/sferum_help

Действие 1

Проверка пользователей в разделе
«**Найти контакт**»

Проверка участников организации кто ещё не перешел в MAX

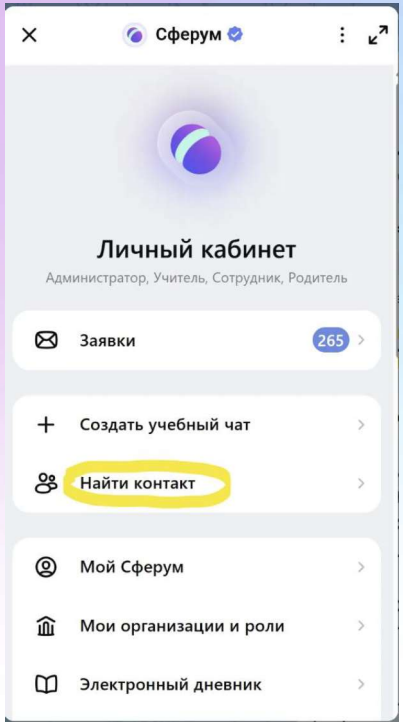


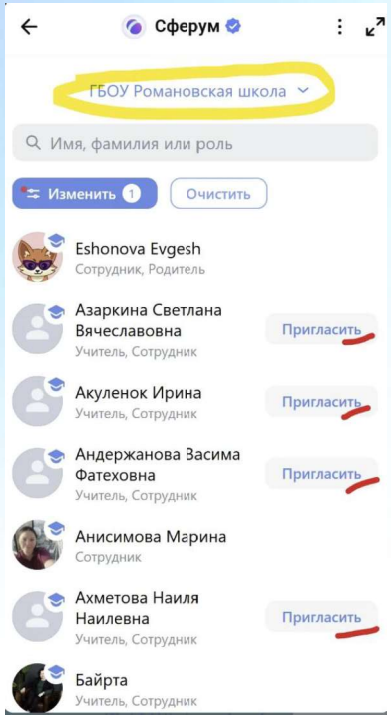
В личном кабинете вашей организации в том числе видны аккаунты из ВК-мессенджера, которые не перешли в Сферум в MAX.

Кто ещё не перешел можно проверить через функцию в ЛК:

Сферум - «НАЙТИ КОНТАКТ».

Пользователи у кого есть кнопка «Пригласить» не перешли в MAX





Открываем Сферум – «Найти контакт»

Вам нужно в личном кабинете Сферум в разделе «Найти контакт»:

1) Выбрать вашу организацию

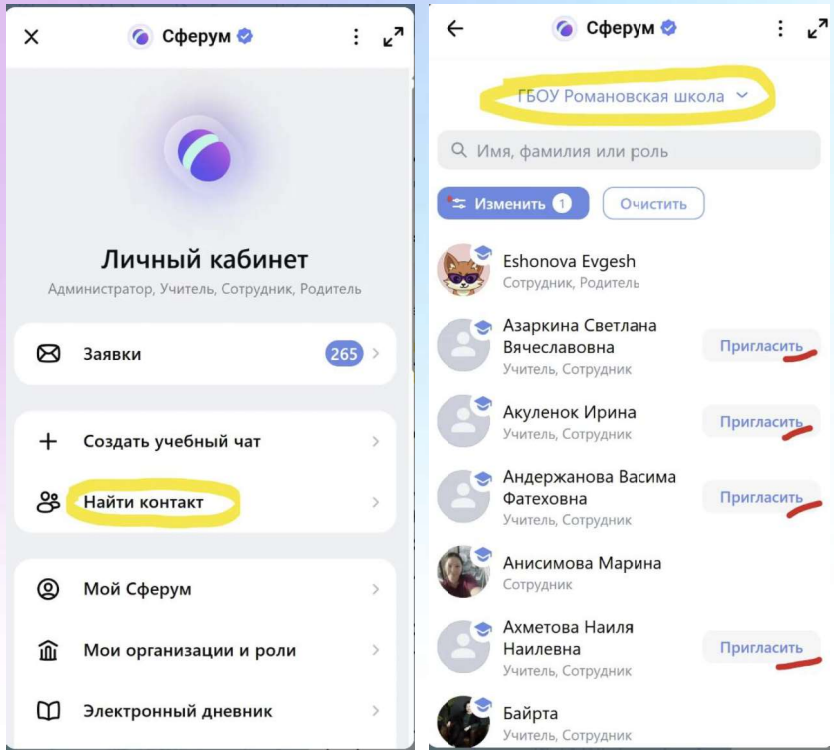
2) Поочередно выбрать фильтр:

«Сотрудники»

«Родители»

«Ученики»

3) Отработать пользователей с кнопкой «**Пригласить**»



Что делать с пользователями с кнопкой «Пригласить»

Что делать с такими пользователями:

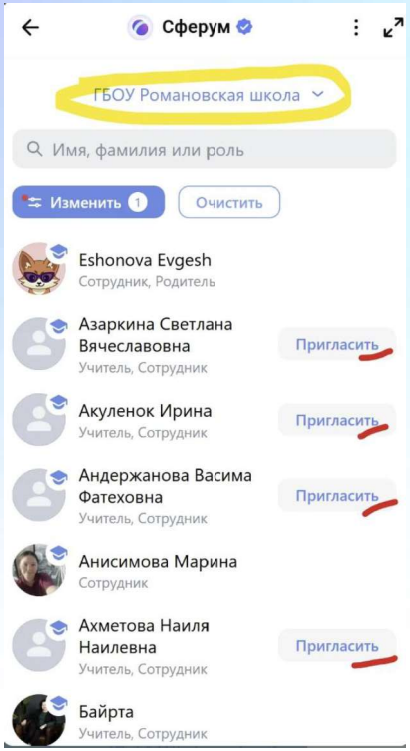
1) **Пригласить в организацию определив их актуальный контакт для связи.**

Или попросить пользователя в ЭЖД связать профиль со Сферум (если вы работаете с ЭЖД).

Или пригласить в организацию через ссылку-приглашение по инструкции:

https://www.sferum.ru/spravka/priglasheniye_po_ssylke

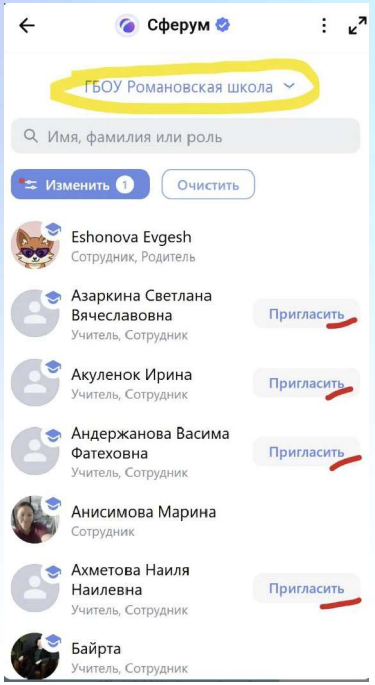
2) Удалить пользователей из организации если это старый неактуальный/неиспользуемый аккаунт пользователя



Результат отработанного действия №1

Результат отработанного действия:

В вашей организации Сферум MAX, в разделе «Найти контакт» **не должно остаться пользователей с кнопкой «Пригласить»**



Действие 2

Проверка пользователей в разделе «**Чаты**»

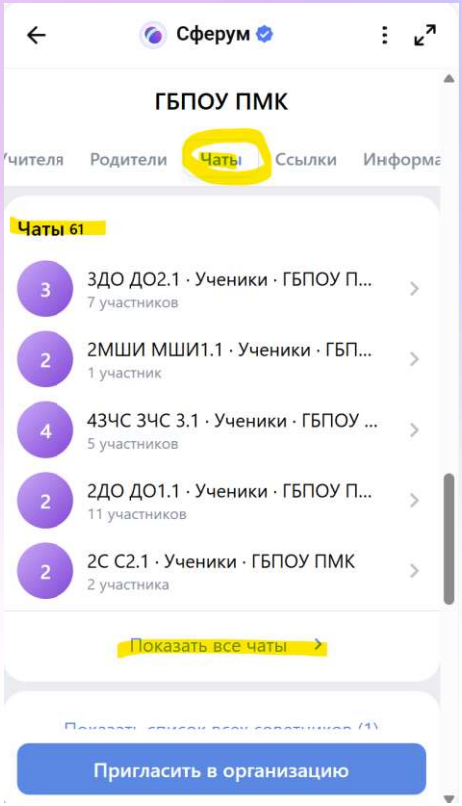
Раздел администрирования чатов

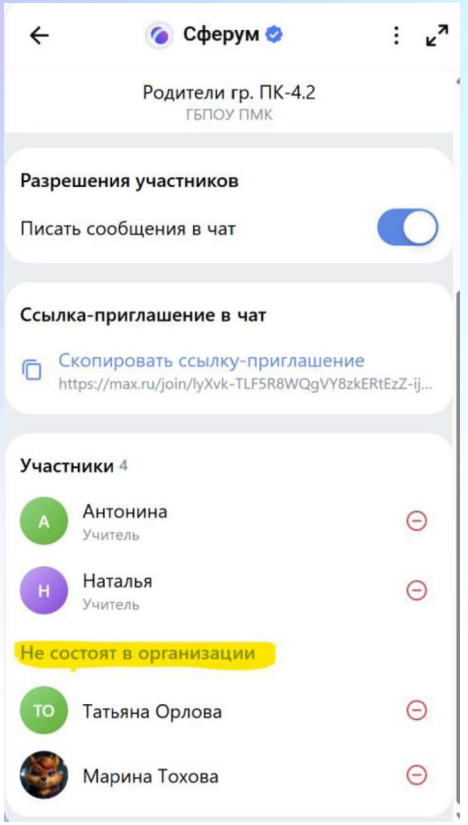
В личном кабинете вашей организации Есть раздел «**Чаты».**

Тут видны все чаты привязанные к вашей организации в пространстве Сферум.

Возможности при работе с чатами:

- Скопировать ссылку-приглашение на данный чат
- Удалить пользователя из чата
- Запретить пользователям писать в чат
- Увидеть кто из участников чата не прикреплен к Сферум



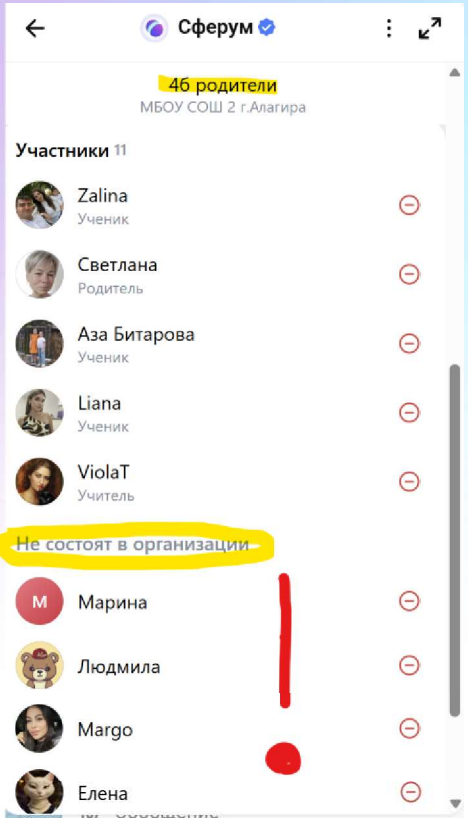


Добавить всех пользователей в организацию

Всех пользователей кто не состоит в организации необходимо пригласить в организацию одним из способов.

- Попросить пользователя в ЭЖД связать профиль со Сферум (если вы работаете с ЭЖД).

- Пригласить в организацию через ссылку-приглашение по инструкции: https://www.sferum.ru/spravka/priglasheniye_po_ssylke



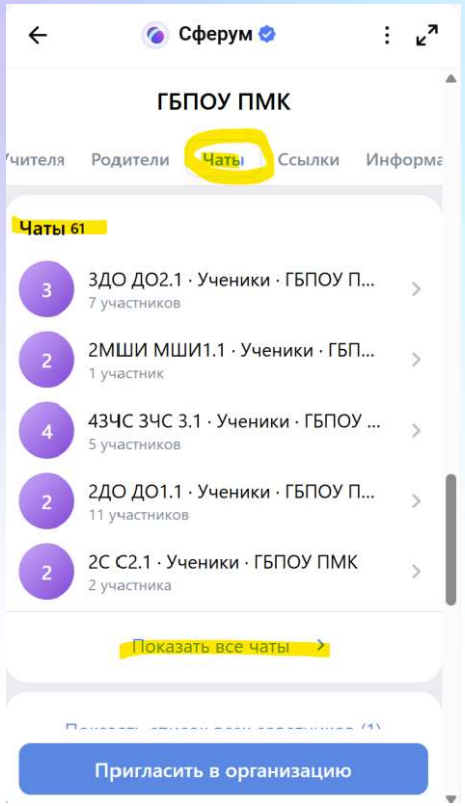
Если какого-то чата нет в разделе «Чаты»

Если у сотрудников организации есть чаты в MAX, которых не видно в личном кабинете организации в разделе «Чаты», то такие чаты необходимо заменить.

Создайте новые чаты внутри пространства Сферум. Такие чаты легко администрировать из личного кабинета Сферум и анализировать на предмет не прикрепленных к вашей организации новых участников.

Порядок действий:

1) **Создайте новый чат в пространстве Сферум по инструкции на следующем слайде**
2) **Добавьте нужных пользователей в чат. Разместите ссылку-приглашение на новый учебный чат в «старом» чате MAX.**
3) **Прекратите активность в старом чате. Удалите старый чат.**

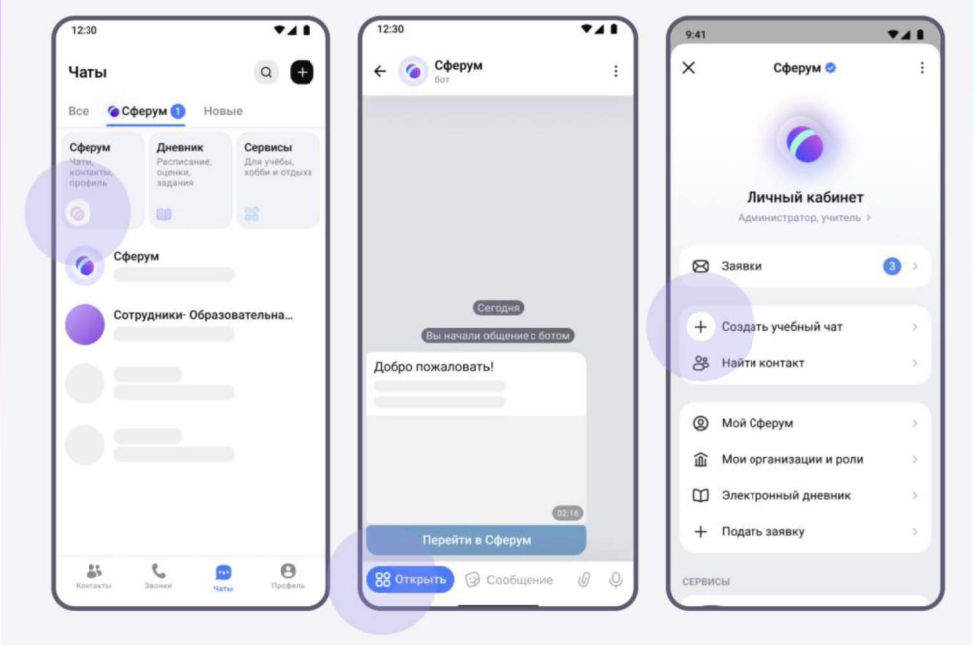


Как создать новый Чат в Сферум вручную

Создайте новый учебный чат в Сферуме:

Перейдите в пространство Сферум → «Создать учебный чат».

Ссылка на инструкцию:
https://www.sferum.ru/spravka/sozdat_chat



Результат отработанного действия №2

Результат отработанного действия:

- **Все чаты которые использует организация видны в личном кабинте в разделе «Чаты»**

- **Во всех чатах отсутствуют пользователи с пометкой «Не состоят в организации»**

Действие 3

Мониторинг статистики Сферум по своей организации

Статистика организации Сферум

В личном кабинете вашей организации доступно скачивание статистики по организации.

Инструкция:

https://prof.sferum.ru/statistika_max

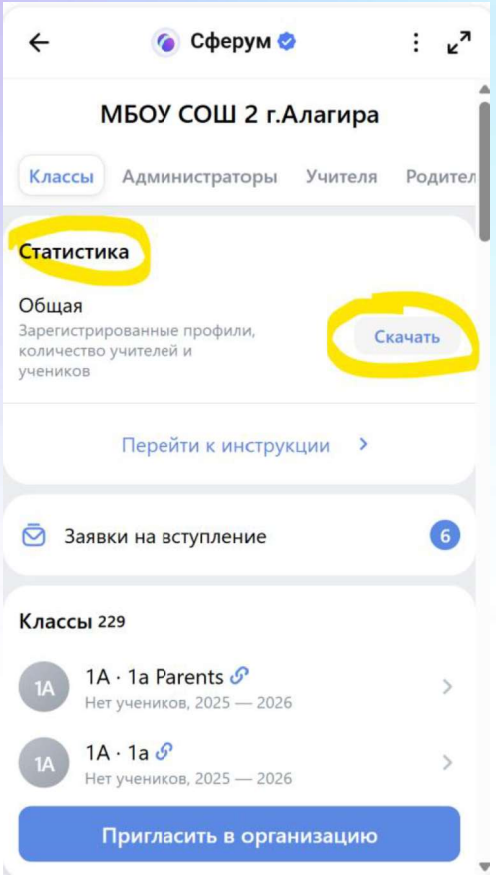
Скачайте статистику. Убедитесь в следующем:

1) Кол-во зарегистрированных пользователей стремится к цифрам реальных участников вашей образовательной организации

Столбцы в отчете:

- «Учителей зарегистрировано в Сферум»
- «Учеников зарегистрировано в Сферум»
- «Родителей зарегистрировано в Сферум»

2) Кол-во «активных учителей/учеников/родителей» стремится к цифрам «Учителей/Учеников/Родителей зарегистрировано в Сферум»



Результат отработанного действия №3

Результат отработанного действия:

- **Кол-во зарегистрированных участников Сферум в целом соответствует кол-ву реальных участников вашей организации**

- **Большинство зарегистрированных участников Сферум остаются активными на еженедельной основе**

Полезные материалы

Ссылки на инструкции и чат поддержки СФЕРУМ

1) Все инструкции в одном месте - https://www.sferum.ru/spravka

2) Чат поддержки Сферум https://max.ru/sferum_help

(автоответчик дает подсказки на инструкции. Если вопрос сложный и нужна помощь оператора – то нужно несколько раз повторить свой вопрос, после этого подключится живой оператор поддержки)

3) Подсказки – библиотека материалов: https://prof.sferum.ru/start_docs

Тут можно **скачать плакат Сферум** для школы. **Пройти обучающий курс по Сферум**. Другие полезные материалы.

4) Основной сайт Сферум - https://www.sferum.ru/

Полная информация про Сферум. Есть страницы специально для родителей и учеников. Можно использовать для пересылки родителям, а также для проведения родительских собраний.

Как считается активность участников в статистике Сферум

Активный педагог/сотрудник:

не менее 1 отправленного сообщения за последние 7 дней на дату формирования отчета.

Активный ученик/родитель:

не менее 1 взаимодействия (открыл приложение, прочитал сообщение, закрыл приложение) со Сферум за последние 7 дней на дату формирования отчета.

сферум – ваш круг профессионального общения